

PUSAT PERKEMBANGAN ILMU DAN PENGAJIAN PROFESIONAL

LAPORAN KEMAJUAN PENYELIDIKAN SISWAZAH RESEARCH PROGRESS REPORT

Setiap pelajar Doktor Falsafah, Sarjana Mod Penyelidikan serta Sarjana Mod Penyelidikan & Kerja Kursus dikehendaki mengisi borang ini. Sila beri maklumat kemajuan penyelidikan agar sebarang masalah yang dikenal pasti dapat diselesaikan dengan segera. Laporan bagi setiap semester hendaklah dihantar selewat-lewatnya dua (2) minggu sebelum minggu peperiksaan. Sekiranya gagal mematuhi perkara ini, keputusan "SM" (Sedang Maju) tidak akan dicatatkan dan anda tidak akan dibenarkan mendaftar bagi semester berikutnya.

Each Ph.D, Master by Research Mode and Master by Mixed Modes students are required to fill in this form. Please provide information on the progress of your research so that any problems encountered can be solved early. The report for every semester must be submitted not later than two (2) weeks before the examination week. Failure to do so, the result will not be recorded as "SM" (In Progress) and the students are not allowed to register the following semester.

BAHAGIAN A : UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PELAJAR (PART A : TO BE COMPLETED BY THE STUDENT)

I MAKLUMAT PELAJAR (STUDENT'S INFORMATION)

1. Nama Penuh (*Full Name*) : _____
2. No. Matrik (*Matric No*): _____
3. Bil. Semester berdaftar
(*No. of registered semester*) :
4. Semester (Februari/September), Tahun :
(*February/September*) Semester, Year : _____
5. Semester dan tahun kemasukan (*Semester and year of admission*): _____
6. Program [sila tanda] (*Program [please tick]*) : Doktor Falsafah/*Ph.D* Sarjana/*Master*
7. Jika Sarjana, Mod Program [sila tandakan]
(*If Master, Programme mode [please tick]*) : Mod Penyelidikan
/*Research Mode* Mod Penyelidikan & K.Kursus
/*Mixed Mode*
8. Bidang pengajian (*Field of study*) :

9. Fakulti (*Faculty*) : _____
10. Bantuan kewangan yang diterima (*Financial support received*) :

11. Jumlah kredit yang didaftarkan bagi semester :
(*Total number of credits registered for the current semester*) : _____
12. Kursus (termasuk Disertasi/Tesis) yang didaftarkan bagi semester semasa :

Courses (including Dissertation/Thesis) registered for the current semester :

Kod Code	Nama kursus Course name	Jam Kredit Credit Hours

II 1. SEMINAR/KONFERENS/BENGGEL (SEMINAR/CONFERENCE/WORKSHOP)

Senaraikan seminar/konferens/bengkel yang dihadiri semester ini. Nyatakan sama ada sebagai pembentang kertas atau peserta (**sekiranya pembentang kertas kerja, sila lampirkan kertas kerja**).

List of seminar/conference/workshop attended for this semester. State whether as a presenter or participant (if as a presenter please attach the conference paper).

Contoh (example) :

1.8th Mathematical Education Conf., 13-18 October, 2010, Kuching, Malaysia (Presenter/Participant).

.....
.....
.....
.....

2.PENERBITAN (PUBLICATIONS)

- a) Sila senaraikan (*Please list it down*).
- b) Sila lampirkan dalam kertas berasingan (*Please attach additional sheet*)

.....
.....
.....
.....

III. LAPORAN KEMAJUAN PENYELIDIKAN (RESEARCH PROGRESS REPORT)

1. Tajuk penyelidikan (*Title of research*) :

2. Sasaran pencapaian bagi semester ini (*Milestones for current semester*). a)

b)

c)

3. Sila nyatakan sama ada sasaran dicapai. Jika tidak, sila jelaskan.
(*Please state whether you have achieved your milestones. If not, please explain*)

4. Sila nyatakan masalah yang dihadapi berkaitan penyelidikan anda (jika ada) :
(*Please state the problem encountered in relation to your research (if any)*) :

5. Sila lampirkan Laporan Kemajuan Penyelidikan (bertaip) - lebih kurang 300 patah perkataan (Lampiran).
Please enclose Research Progress Report (type-written) – about 300 words (attachment).

6. Ahli Jawatankuasa Penyeliaan (*Members of Supervisory Committee*) :

a) Pengerusi Jawatankuasa Penyeliaan (*Chairman of Supervisory Committee*)

Penyelia Utama <i>Main Supervisor</i>	Jabatan/Fakulti <i>Department/Faculty</i>	*Kekerapan Perbincangan <i>Frequency of Discussion</i>	Tandatangan <i>Signature</i>

b) Ahli Jawatankuasa Penyeliaan (*Members of Supervisory Committee*):

Penyelia Bersama <i>Co-Supervisor</i>	Jabatan/Fakulti <i>Department/Faculty</i>	*Kekerapan Perbincangan <i>Frequency of Discussion</i>	Tandatangan <i>Signature</i>

*Kekerapan Perbincangan (*Frequency of Discussion*)

- | | |
|--|---|
| a. Sangat kerap (<i>Very Frequent</i>) | d. 1 kali sebulan (<i>Once a month</i>) |
| b. 1 kali seminggu (<i>Once a week</i>) | e. Tidak pernah (<i>Never</i>) |
| c. 2 kali sebulan (<i>2 times a month</i>) | f. Lain-lain (sila nyatakan) / <i>Others (please state)</i> |

7. Berapa kerapkah Jawatankuasa Penyeliaan (semua ahli) mengadakan perjumpaan untuk perbincangan dengan anda semester ini? (Sila tandakan dan nyatakan tarikh)
How often did your Supervisory Committee (all members together) meet or discuss with you in this semester? (Please tick and state the date[s])

Sekali (*Once*) 2 kali (*Twice*) 3 kali (*Three times*) 4 kali atau lebih (*4 times or more*)

Tarikh (*Date[s]*) _____

8. Sila berikan komen mengenai penyeliaan yang anda terima :

Please comment on the supervision that you have received:

Tandatangan pelajar
Signature of student

Tarikh:
Date:

Nama pelajar (Name of student) : _____ No. Matric (Matric No): _____

BAHAGIAN B: DILENGKAPKAN OLEH PENYELIA UTAMA
(PART B : TO BE COMPLETED BY THE MAIN SUPERVISOR)

1. Sila tandakan tahap aktiviti kerja penyelidikan pelajar.
Please tick the level of research activity by the student.

- Kertas Cadangan Penyelidikan (*Research Proposal*)
- Tinjauan Literatur (*Literature Review*)
- Reka Bentuk Penyelidikan (*Research Design*)
- Pengumpulan Data (*Data Collection*)
- Analisis Data (*Data Analysis*)
- Penyediaan Deraf Disertasi /Tesis (*Dissertation / Thesis Draft Preparation*)
- Penyerahan Disertasi / Tesis (*Dissertation / Thesis Submitted*)

2. Sila nyatakan kelemahan / halangan yang dihadapi oleh pelajar dalam kerja penyelidikannya (jika ada).
Please state the weaknesses / obstacles faced by the student in his/her research (if any).

3. Komen dan cadangan.
Comment and Recommendations.

4. Status Pengajian: Sangat memuaskan (*Very satisfactory*)/ Sedang Maju (*In progress*)
Status of Study: Tidak memuaskan (*Unsatisfactory*) / Tidak Maju (*No Progress*)

**Gred TM akan tertera di slip laporan kemajuan sekiranya pelajar mendapat status Tidak Memuaskan/Tidak Maju.
(Grade TM is stated in the progress report slip if the student's progress is unsatisfactory/no progress).*

**Jika pelajar mendapat status Tidak Memuaskan/Tidak Maju sebanyak dua kali berturut-turut, notis pemberhentian pengajian akan dikeluarkan. (If a student has gained the unsatisfactory status in two semesters consecutively, the termination notice of studies will be issued).*

5. Dalam kes “tidak memuaskan / tidak maju” adakah pelajar diberi amaran?
(In the case of “unsatisfactory” or “no progress” had the student been warned?)

i Secara lisan (*Orally*) Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

ii Secara bertulis (*In writing*) Ya (*Yes*) Tidak (*No*)

6. Jika pelajar telah diberi amaran bertulis, sila lampirkan salinan surat tersebut. Jika tidak sila beri penjelasan mengapa tidak dilakukan. *(If the student has been warned in writing, please attach a copy of the letter. If not, please explain.)**

Tandatangan dan Cop Rasmi
Penyelia Utama
*Signature and official stamp of
the Main Supervisor*

Tarikh:
Date:

Nama pelajar (*Name of student*) : _____ No. Matrik (*Matric No*): _____

BAHAGIAN C: DILENGKAPKAN OLEH FAKULTI
PART C : TO BE COMPLETED BY THE FACULTY

Laporan Jawatankuasa Pengajian Siswazah Fakulti.
Report from the Faculty Graduate Studies Committee.

1. Kemajuan Penyelidikan yang tidak memuaskan: Ya (*Yes*) Tidak (*No*)
Unsatisfactory research progress

Jika ya, nyatakan tindakan yang telah diambil (*If yes, state the action taken*):

2. Lain-lain komen dan cadangan (*Other comments and suggestions*):

Tandatangan dan Cop Rasmi Pengerusi
Jawatankuasa Pengajian Siswazah Fakulti
*(Signature and official stamp Faculty's Graduate
Studies Committee)*

Tarikh:
Date:

**BAHAGIAN D: UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PUSAT PERKEMBANGAN
ILMU DAN PENGAJIAN PROFESIONAL**

Diterima oleh :

Tandatangan dan cop rasmi
Signature and official stamp

Tarikh:
Date: